



## Augšdaugavas novada pašvaldība ILŪKSTES RAIŅA VIDUSSKOLA

Reģistrācijas Nr.4213903225, Raiņa iela 49, Ilūkste, Augšdaugavas novads, LV-5447  
Tālr. 65462189, e-pasts raina.vidusskola@ilukste.lv

2022. gada 31. oktobrī

Nr. 3.26

### **Kārtība, kādā izglītības iestādē uzturas nepiederošas personas**

*Izdota saskaņā ar Ministru kabineta  
2009. Gada 24. Novembra noteikumu  
Nr. 1338 "Kārtība, kādā nodrošināma  
izglītojamo drošība izglītības iestādēs  
un to organizētajos pasākumos" 3.10.  
apakšpunktu*

#### **I. Vispārīgi noteikumi**

1. Kārtība nosaka Ilūkstes Raiņa vidusskolas izglītojamo vecāku, aizbildņu, citu pilnvaroto personu (turpmāk- vecāki) un citu nepiederošu personu uzturēšanās kārtību izglītības iestādē (turpmāk- Skolā).
2. Par nepiederošu personu tiek uzskatīta persona, kas nav Skolas izglītojama vai darbinieks, kā arī izglītojamo vecāki.
3. Kārtības mērķis- nodrošināt izglītojamo drošību un Skolas darbības nepārtrauktību.
4. Ikviens persona, apmeklējot Skolu, ievēro darbinieku norādes, sabiedrībā pieņemtās uzvedības normas, izglītojamo, darbinieku likumīgās intereses un tiesības.
5. Nepiederošo personu atrašanos Skolā pārrauga dežurants vai dežūrapkopēja, dežurējošais administrācijas pārstāvis (Raiņa ielā 49) un skolotāji.

#### **II. Vecāku un citu nepiederošo personu uzturēšanās izglītības iestādē**

6. Izglītojamo vecāki pavada un sagaida izglītojamos pie Skolas ārdurvīm, iekšējās neienākot.

7. Nepiederošo personu ierašanās Skolā jāsaskaņo iepriekš, vienojoties par tikšanās vietu un laiku.
8. Ja vecākiem ir nepieciešamība satikt izglītojamo mācību norises laikā, apmeklējumu nepieciešams saskaņot ar klases audzinātāju vai Skolas vadību.
9. Darbinieks, pie kura pieteicies apmeklētājs, par plānoto tikšanos informē dežurantu/ dežūrapkopēju.
10. Tikšanās ar Skolas pedagoģiskajiem darbiniekiem atļauta laikā, kad darbinieks neveda mācību stundas vai citas nodarbības.
11. Ikvienu nepiederošu personu tiek reģistrēta nepiederošo personu reģistrācijas žurnālā.
12. Dežurantam/ dežūrapkopējai ir pienākums pieprasīt nepiederošajām personām uzrādīt personu apliecinošu dokumentu.
13. Skolā aizliegts uzturēties nepiederošām personām, kuras ieradušās bez likumiska pamata.
14. Par nepiederošas personas uzturēšanos Skolā ir atbildīgs darbinieks, pie kura ir ieradies iepriekš pieteicies apmeklētājs.
15. Apmeklētāji nav tiesīgi traucēt mācību un audzināšanas darba norisi Skolā, ieiet klasē pēc mācību stundas sākuma.
16. Izglītojamo vecāki un citas nepiederošas personas var apmeklēt Skolas organizētos izglītojošos, svinīgos un citus ārpusstundu pasākumus (Zinību dienu, atvērto durvju dienas, vecāku sapulces, koncerti u.c.) pēc uzaicinājuma. Uzaicināmās personas nosaka un atļauju uzaicināt uz pasākumu dod pasākuma organizatori, saskaņojot ar Skolas vadību.
17. Par uzaicināto personu uzturēšanos Skolā atbild pasākuma organizators un uzaicinātājs.
18. Skolas organizēto pasākumu laikā apmeklētāji uzturas tikai norādītajā pasākuma norises vietā (zālē, klašu telpās, gaitenšos).
19. Valsts un pašvaldības policijas, Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta, Darba inspekcijas, Veselības inspekcijas u.c. valsts un pašvaldības institūciju darbinieku ierašanās gadījumā Skolas dežuranta/ dežūrapkopējas pienākums ir pieprasīt apmeklētājiem uzrādīt dienesta apliecību un pavadīt viņus pie Skolas administrācijas pārstāvja.
20. Personas, kas ieradušās veikt remontdarbus vai sniegt pakalpojumus, tiek pavadītas pie Skolas vadības vai direktora vietnieka saimnieciskajā darbā/ saimniecības pārziņa.

21. Nepiederošas personas ar izglītojamo skolā drīkst tikt tikai viņa vecāku klātbūtnē, pildot savus pienākumus; valsts iestāžu darbinieki tiekas ar izglītojamo tikai viņa vecāku vai Skolas pedagoģiskā personāla klātbūtnē.
22. Direktora vietnieka saimnieciskajā darbā/ saimniecības pārziņa pienākums ir iepazīstināt Skolas dežurantu un citus atbildīgos darbiniekus ar šiem noteikumiem.
23. Izglītojamo vecākus ar šo kārtību iepazīstina klašu audzinātāji.
24. Ar kārtību var iepazīties Skolas mājas lapā [www.irv.lv](http://www.irv.lv). Kārtība izvietojama katras skolas ēkas (Ilūkstē Raiņa ielā 49 un Stadiona ielā 1 un Subatē, Tirgus laukumā 20) 1. stāvā informatīvajā stendā.

### **III. Rīcība kārtības neievērošanas gadījumā**

25. Šīs kārtības neievērošanas gadījumā dežuranta vai cita Skolas darbinieka pienākums ir lūgt nepiederošo personu atstāt Skolas telpas un brīdināt par vēršanos Valsts policijā. Personas nepakļaušanās gadījumā jāziņo Skolas vadībai un jāizsauc Valsts policija.
26. Ja ierodas apmeklētājs, kas uzvedas agresīvi, neprognozējami, nekavējoties jāizsauc Valsts policija un jāziņo Skolas vadībai.
27. Par aizdomīgu personu atrašanos Skolā jebkura Skolas darbinieka pienākums ir ziņot Skolas vadībai.

### **IV. Noslēguma jautājumi**

28. Kārtība, kādā izglītības iestādē uzturas nepiederošas personas, stājas spēkā ar 2022. gada 31. oktobri.

Skolas direktore:           V.Šterna