

APSTIPRINĀTS  
ar Augšdaugavas novada pašvaldības izpilddirektores  
2021. gada 16. septembra rīkojumu Nr. 83-c

**Kārtība, kādā piešķir un izlieto pašvaldības budžetā paredzētos līdzekļus  
Augšdaugavas novada pašvaldības vispārējās izglītības iestāžu un  
pirmsskolas izglītības iestāžu izglītojamo ēdināšanai**

2021. gada \_\_. septembrī

**I. Vispārīgie jautājumi**

1. Noteikumi nosaka kārtību, kādā piešķir un izlieto pašvaldības budžetā paredzētos līdzekļus Augšdaugavas novada pašvaldības (turpmāk – Pašvaldība) vispārējās izglītības iestāžu un pirmsskolas izglītības iestāžu (turpmāk tekstā – izglītības iestāde) izglītojamo ēdināšanai.  
*(Izņemot izglītojamo ēdināšanu, kas tiek finansēta no valsts budžeta līdzekļiem atbilstoši Ministru kabineta 10.12.2019. noteikumiem Nr. 614 “Kārtība, kādā aprēķina, piešķir un izlieto valsts budžetā paredzētos līdzekļus izglītojamo ēdināšanai”.)*
2. Izglītības iestādes nodrošina izglītojamo ēdināšanu ievērojot 2012. gada 13. marta Ministru kabineta noteikumus Nr. 172 “Noteikumi par uztura normām izglītības iestāžu izglītojamiem, sociālās rehabilitācijas institūciju klientiem un ārstniecības iestāžu pacientiem” noteiktās uztura normas.

**II. Finansēšana un uzskaitē**

3. Pašvaldība piešķir budžeta līdzekļus, atbilstoši spēkā esošajam Augšdaugavas novada pašvaldības domes lēmumam par skolēnu un audzēkņu ēdināšanas pakalpojumiem Augšdaugavas novada pašvaldības izglītības iestādēs, kur noteikts līdzekļu apmērs dienā (turpmāk tekstā – dienas norma) produktu iegādei viena izglītojamā ēdināšanai, kuru nodrošina pašvaldība.
4. Augšdaugavas novada pašvaldības centrālās administrācijas Izglītības pārvalde (turpmāk - Izglītības pārvalde) līdz 10. janvārim, reizinot mācību dienu skaitu budžeta gadā ar šo noteikumu 3. punktā noteikto dienas normu un Valsts Izglītības Informācijas sistēmā apstiprināto izglītojamo skaitu izglītības iestādē attiecīgās klasēs (grupās) uz iepriekšēja gada 1. septembri, aprēķina katrai izglītības iestādei paredzētos pašvaldības budžeta līdzekļus izglītojamo ēdināšanai budžeta gadam un iesniedz Augšdaugavas novada pašvaldības centrālās administrācijas Finanšu pārvaldei (turpmāk – Finanšu pārvalde).
5. Izglītības pārvalde līdz 10. septembrim, ņemot vērā Valsts Izglītības Informācijas sistēmā apstiprinātās izglītojamo skaita izmaiņas tekoša gada 1. septembrī precizē katrai izglītības

iestādei paredzētos pašvaldības budžeta līdzekļus izglītojamo ēdināšanai budžeta gadam un iesniedz Finanšu pārvaldei.

6. Izglītības iestādes vadītājs nozīmē atbildīgo personu, kas veic izglītojamo piedalīšanos uzskaiti skolas kopgaldā, kuriem ēdināšanas izdevumus finansē no pašvaldības budžeta līdzekļiem.
7. Izglītības iestādē atbildīga persona katru mēnesi veic izglītojamo reģistrāciju par izglītojamo piedalīšanos kopgaldā (1. pielikums).
8. Iestāde, kura veic finansiālās uzskaites nodrošinājumu izglītības iestādei (turpmāk - Iestāde) veido Pārskatu par pašvaldības budžeta līdzekļu izmaksām izglītojamo ēdināšanai par iepriekšējo mēnesi (2. pielikums) un līdz katra mēneša piektajam datumam iesniedz Pārskatu Izglītības pārvaldei.
9. Izglītības pārvalde līdz katra mēneša desmitajam datumam iesniedz Finanšu pārvaldei Pārskatu par izglītības iestādēm nepieciešamajiem pašvaldības budžeta līdzekļiem izglītojamo ēdināšanai par tekošo mēnesi (3. pielikums).
10. Finanšu pārvalde katru mēnesi, pamatojoties uz Izglītības pārvaldes iesniegto pārskatu, līdz piecpadsmitajam datumam pārskaita Iestādēm pašvaldības budžeta līdzekļus izglītojamo ēdināšanai.
11. Ja izglītības iestādē ēdienu cenu kalkulācija pārsniedz 3. punktā noteikto dienas normu, izglītojamo vecāki veic piemaksu no saviem līdzekļiem par atlikušo summu.

### **III. Ēdināšanas saņemšanas kārtība un ierobežojumi**

12. Lai saņemtu pašvaldības apmaksātas pusdienas, izglītojamā vecāks (aizbildnis) katra mācību gada sākumā iesniedz izglītības iestādes direktoram rakstisku piekrišanu izmantot pašvaldības apmaksātas pusdienas (4. pielikums).
13. Izglītojamo vecākiem (aizbildņiem) ir tiesības mācību gada laikā atteikties vai piekrist izmantot pašvaldības apmaksātas pusdienas, iesniedzot par to rakstisku iesniegumu izglītības iestādes direktoram.
14. Izglītības iestādei ir tiesības apturēt uz laiku līdz vienam mēnesim pašvaldības apmaksāto ēdināšanas sniegšanu izglītojamajam, par to iepriekš paziņojot vecākiem (aizbildņiem), gadījumos, ja izglītojamais:
  - 14.1. pieteiktās pusdienas neattaisnotu iemeslu dēļ neizmanto vairāk kā trīs dienas;
  - 14.2. necienīgi izturas pret ēdienu;
  - 14.3. vairakkārt pārkāpj izglītības iestādes iekšējās kārtības noteikumus.
15. Ja izglītības iestādes administrācija uz laiku ir apturējusi izglītojamajam pašvaldības apmaksāto pusdienu saņemšanu, vecākam (aizbildņim) ir tiesības atkārtoti lūgt piešķirt pašvaldības apmaksātas pusdienas, iesniedzot par to rakstisku iesniegumu izglītības iestādes direktoram.